



RELATÓRIO MENSAL JULHO /2022

IDENTIFICAÇÃO:

	IRMANDADE SANTA ISABEL-CASA DE REPOUSO SANTA ISABEL
SERVIÇO:	SERVIÇO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL-ALTA COMPLEXIDADE-ACOLHIMENTO DE IDOSOS
EDITAL/TERMO DE COLABORAÇÃO:	EDITAL Nº 03/SMAS/2021 TC: Nº 10/2022
PERÍODO DE EXECUÇÃO:	JULHO/2022
TÉCNICO RESPONSÁVEL:	ADRIANA CARNEIRO BARBOSA VILLELA
OBJETIVO GERAL:	ACOLHER INDIVÍDUOS IDOSOS COM 60 ANOS DE IDADE OU MAIS, DE AMBOS OS SEXOS, COM VÍNCULOS FAMILIARES ROMPIDOS OU FRAGILIZADOS, A FIM DE GARANTIR SUA PROTEÇÃO INTEGRAL.
NÚMERO DE ATENDIDOS:	PROGRAMADOS: 40 IDOSOS EXECUTADOS: 40 IDOSOS

OBJETIVO ESPECÍFICO: ACOLHER E GARANTIR PROTEÇÃO INTEGRAL.

META um: Atendimento de 40 idosos/mês.

ESTRATÉGIAS: Atendimento por meio de cuidados da vida diária:

Dias: 05, 12, 19 e 26 – Barba dos idosos;

Dias: 06, 13,20 e 27 – Corte de unhas;

Dias: 10,17,24 e 31- Esmaltação de unhas, realizado por uma voluntária;

De 2h em 2h é oferecido água aos idosos. Evitando a desidratação.

Atendimento de Fisioterapia: três (Três) vezes por semana, atendidos 27 idosos, sendo realizados 136 atendimentos.

Atendimento 03(três) por semana de Massagem Teraupetica e Relaxante por um Voluntário , os idosos são encaminhados pela Fisioterapeuta.

Cardápio elaborado pela Nutricionista;

Encaminhamento dos idosos para rede de serviços, sendo: 01 idosa consulta Cirurgião Plástico, 01 idoso exame de Densitometria , 01 idoso consulta CAPS , 01 idoso consulta Saúde Mental, 03 idosos consulta de retorno na Saúde Mental, 40 idosos consultaram com o Dr Paulo Viana-contratado pela OSC e 03 idosos foram encaminhados para o Pronto Socorro Municipal e 01 idosa internada no Hospital e Maternidade Frei Galvão.

Escuta Social: com familiares/idosos;

Acompanhamos ao banco 01 idosa para recebimento do benefício ;

Desenvolvimento do convívio familiar: contato com familiares de idosos a fim de estreitar o distanciamento, onde os mesmos conversaram com seus familiares via telefone, vídeo chamada e whatsapp.

Normas adotadas pela OSC, baseadas na Norma Técnica GVIMS/GGTES/ANVISA Nº05/2020:

- Uso de máscara para os funcionários;

- Aferição de temperatura dos funcionários antes de adentrarem na OSC;

- Os funcionários deverão higienizar as mãos com sabonete líquido ou álcool gel a 70% antes

da entrada na área dos residentes;

- Solicitamos o teste do COVID-19 RT-PCR ou ANTÍGENO para os idosos que serão acolhidos na OSC;

- OS acolhimentos sofreram alteração, isto é: o idoso vacinado com as quatro doses da vacina para COVID-19 e testando negativo no teste COVID 19 RT-PCR ou ANTÍGENO não precisa fazer a quarentena;

- Fornecimento de EPIs (luva, jaleco descartável, máscara, pro pé, lixo separado, álcool gel 70%, aferição de temperatura).

- Os fornecedores não poderão adentrar nas dependências da OSC, as entregas serão recebidas na portaria;

- As visitas de familiares e amigos acontecem no salão social da OSC, obedecendo as normas : visitas agendadas pela Assistente Social, aferição da temperatura do visitante, uso de máscara de ambos, mantendo 2 metros de distanciamento do idoso , os contatos foram por vídeo chamada e telefone fixo. Receberam ligações por telefone fixo 04 idosos, por vídeo chamada 02 idosa ,17 idosos e 03 idosos saíram da OSC com familiares / amigos.

- Articulação com o CRAS, repasse do NIS;

- Articulação com o CREAS ;

- Ofício a SMAS solicitando a doação de luvas e máscaras descartáveis;

- Início da reforma da OSC – construções: caixa de energia, banheiro do setor masculino, reparo nas paredes do setor masculino.

IMPACTO SOCIAL: Redução das violações dos direitos sócio assistenciais, seus agravamentos ou reincidência.

Observações: Complexidade frente aos acolhimentos de idosos em função do COVID-19.



Fisioterapia 3x na semana



Início da reforma

OBJETIVO ESPECÍFICO: QUALIFICAR A OFERTA DO SERVIÇO POR MEIO DA PROMOÇÃO DA CAPACITAÇÃO SISTEMÁTICA DOS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELA OFERTA DO SERVIÇO.

META DOIS: REUNIÃO COM EQUIPE TÉCNICA - 4 REUNIÕES/ANUAL
CAPACITAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS - 1 CAPACITAÇÃO /ANUAL

IMPACTO SOCIAL: QUALIFICAR O SERVIÇO.



META 3 - OBJETIVO ESPECÍFICO: PROMOVER O ACESSO A PROGRAMAÇÕES CULTURAIS, DE LAZER, DE ESPORTE E OCUPACIONAIS INTERNAS E EXTERNAS, RELACIONANDO-AS A INTERESSES, VIVÊNCIAS, DESEJOS E POSSIBILIDADES DO PÚBLICO, BEM COMO A CONVIVÊNCIA MISTA ENTRE OS RESIDENTES DE DIVERSOS GRAUS DE DEPENDÊNCIA.

META 3: 04 ATIVIDADES/MÊS. 01 OFICINA/MÊS 01 ENCONTRO/MES 01 PASSEIO EXTERNO/ SEMESTRAL

Dia:08 - Atividade Lúdica- Tema: Acerte o cesto -Coordenada pela Psicóloga – No refeitório sentados em formato de U, os idosos receberam uma bola e deveriam acertar o cesto, tinham três tentativas sendo que a distância era alterada. Objetivo: Observar a atenção, concentração, paciência, coordenação motora e execução da atividade solicitada.

Participaram: 06 idosos.

Dia: 12- Atividade Lúdica: Grupo de convivência - Coordenada pela Assistente Social e Psicóloga - No refeitório depois do café, foram distribuídas as cartelas lúdicas, onde eram mostradas as figuras de objetos e os idosos iam marcando em suas respectivas cartelas, a cada 5 marcações os idosos ganhavam 01 guloseima. Objetivo: Atenção, coordenação motora, cooperação e fortalecimento de vínculos. Participaram: 16 idosos.

Dia:20- Atividade Lúdica- Coordenada pela Psicóloga- Oficina – Tema: Fortalecendo vínculos- Os idosos foram convidados a contarem um pouco sobre si para que os demais e a voluntária da OSC pudessem conhecer um pouco de cada um e através da mediação da Psicóloga formaram a identificação das histórias de vida. Objetivo: Fortalecer os vínculos entre os idosos, demonstrando o quanto as histórias de cada um pode se assemelhar a do outro. Participaram : 8 idosos.

Dia: 27- Atividade Lúdica- Tema: Festa Julina- Os idosos foram convidados a desenharem e colorirem as bandeirinhas, com giz de cera, lápis de cor, canetinha e adesivos de decoração. Objetivo: Inserir os idosos ao cotidiano e decorar o refeitório para a festa que acontecerá dia 28.

Dia:29- Atividade lúdica- Coordenada pela Fisioterapeuta – No sala de Fisioterapia os idosos posicionados em círculo, foi entregue as cartelas ilustrativas, tinham que identificar os desenhos e depois dizer para os demais qual era o desenho. Objetivo: Atenção, concentração e fortalecimento de vínculos. Participaram: 07 idosos.

Dias: 14- Atividade Cultural- Comidas típicas do mês de Julho- Toda quinta feira foi servido lanches típicos (pastel). Participaram: 40 idosos.

Dias: 05,14,23,26 e 28- Atividade Cultural- Projeto Preservação da Identidade- No dia do aniversário do idoso, este escolhe o bolo de café e foi cantado os parabéns. Aniversariaram 05 idosos.

Dia: 28- Atividades Culturais- Comemorações dos Aniversariantes do mês e Festa Temática – Festa Julina- No refeitório na hora do café da tarde, os idosos que aniversariaram no mês, foram convidados a sentarem ao redor da mesa e foram cantado os parabéns. Participaram: 40 idosos.

Festa Temática:Festa Julina- No refeitório decorado com bandeirinhas, ao som de música sertaneja, forró e caipira, os idosos se deliciaram com comidas típicas, como: cachorro quente, canjica, quentão, refrigerantes, bolos diversos e docinhos. Participaram : 40 idosos.

IMPACTO SOCIAL: REDUÇÃO E PREVENÇÃO DOS CASOS DE ISOLAMENTO SOCIAL E MELHORIA DA CONDIÇÃO DE SOCIABILIDADE DOS IDOSOS.

Observações: .



Dia: 08 Atividade Lúdica - Acerte o cesto



Dia:12 Atividade Lúdica Jogo Lúdico



Dia: 20 Atividade lúdica - Oficina



Dia: 27 Atividade Lúdica – Decoração Festa Julina



Dias: 05,14,23,26 e 28 Atividade Cultural Preservação Identidade



Dia: 28 Atividades Culturais: Comemorações Aniversariantes /Festa Temática Festa Julina



Dia:29 – Atividade Lúdica – Coordenada pela Fisioterapeuta

OBJETIVO ESPECÍFICO: CONTRIBUÍR PARA A ARTICULAÇÃO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL, DOS DEMAIS ÓRGÃOS E DAS DEMAIS POLÍTICAS PÚBLICAS.

META 4: 01 REUNIÃO/MES

ESTRATÉGIAS: Dia: 06- Reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, pauta:

- As Atas prontas serão colocadas no site;
- AS Marina do CREAS, repassou qua a AS Heleandra do HMFG alegou que as ILPis recusam acolher idosos com uso de sondas nasoenteral e naso gástrica;
- AS Rayane leu a Resolução de 18 de Julho 2019 -nº 9921-artigo 18,19 e 20, onde as ILPis podem receber repasse da SMS , quando acolher idosos com esse quadro de saúde;

- CMDPI reuniu para o dia 13, para redigirem esse ofício a SMS, onde será solicitado esse repasse;
- Projeto Secretaria do Desenvolvimento Econômico – jornada de trabalho para as OSC;
- Festa Junina cancelada que iria acontecer no CCTI- Terra das Graças, motivo aumento dos casos de Covid;
- Programar Festa do Dia do Idoso para o dia 01/10.

IMPACTO SOCIAL: REDUÇÃO JUNTO A OUTRAS POLÍTICAS PÚBLICAS, DE RISCOS SOCIAIS E FORTALECIMENTO DA ATUAÇÃO EM REDE.

Observações: Utilize esse campo para informações que julgar necessário e não se encaixam nos itens anteriores.



Dia: 06- Reunião CMDPI

OBJETIVO ESPECÍFICO: OPORTUNIZAR O ACESSO ÀS INFORMAÇÕES SOBRE DIREITOS E SOBRE A PARTICIPAÇÃO CIDADÃ, ESTIMULANDO O DESENVOLVIMENTO DO PROTAGONISMO DOS USUÁRIOS.

META 5: 01 ATIVIDADE/MÊS

Dia: 25 - Roda de conversa com os idosos, coordenada pela Assistente Social, onde trabalhamos a memória dos idosos, perguntado sobre a data de nascimento e a idade; Direitos dos Idosos (perguntado qual idade é considerado idoso/ conquistas dos direitos dos Idosos, como: atendimento preferencial, o direito a acompanhante hospitalar) e sobre o andamento da reforma da OSC.
Participaram: 12 idosos.

IMPACTO SOCIAL: DESENVOLVIMENTO DO USUÁRIO, COMO SUJEITO DE DIREITOS E DEVERES, AUTÔNOMO E COMPROMISSADO COM A CIDADANIA.

Observações:

Dia: 25- Roda de conversa





LISTA DE ACOLHIDOS – MÊS JULHO/ 2022

1)	Ademir Amaro	101.075.326-86
2)	Claudionor AntonioNascibem	103.750.440-67
3)	Doraci Idallino Alves	120.117.751-69
4)	Durval Gonçalves	238.470.719-78
5)	João Alves da Silva	238.469.488-25
6)	João Hélio	237.993.431-87
7)	José Maria Martins de Oliveira	237.993.313-24
8)	José Vitoriano	CPF 019.562.538-23- Providenciar NIS
9)	Melchior José da Fonseca	238.263.368-91
10)	Odair Rocha	237.993.505-15
11)	Paul Sidney Gay	105.636.994-23
12)	Pedro José Querino	238.080.888-49
13)	Pedro Luiz Campanholi	106.288.410-24
14)	Waldomiro de Brito	104.206.878-12
15)	Waldomiro de Faria	120.215.749-72
16)	Ana Martins de Abreu	115.517.963-54
17)	Antonia Felizardo de Assis	238.064.797-43
18)	Conceição Aparecida Del Guerra	043.359.488-83
19)	Gilceia Macedo Bredariol	103.258.796-45
20)	Helena dos Santos de Campos	238.899.741-43
21)	Irene Raimundo	103.978.020-88
22)	Josefina Romualdo Guimarães Alves	213.214.476-73
23)	Leonor de Jesus dos Santos	237.993.843-20
24)	Lusia Sabino Vieira	238.468.763-52
25)	Maria Alice Marcondes	104.068.590-40
26)	Maria Antonietta da Silva	103.979.072-11
27)	Maria Aparecida	237.993.476-54
28)	Maria Aparecida da Cruz	213.433.516-95
29)	Maria Aparecida dos Santos R Amaro	238.389.470-76
30)	Maria Divina Carneiro	238.469.207-93
31)	Maria Emilia da Conceição Carneiro	164.830.012-59
32)	Maria Francisca dos Santos	209.776.063-11
33)	Maria de Lourdes Martins Correa	238.466.484-06
34)	Maria do Carmo Ferreira	228.048.428-34
35)	Maria Helena Monteiro dos Santos	213.030.679-9
36)	Maria Lopes	237.993.424-82
37)	Maria Rosa Lopes Gonçalves	207.386.489-78
38)	Rita Teixeira Guimarães de Farias	166.785.861-91
39)	Sonia Regina Aparecida de Oliveira	238.469.246-91
40)	Zélia Rodrigues	167.908.576-73



LISTA DE PRESENÇA NAS ATIVIDADES DO MÊS JULHO/2022

Nº	NOME	08	12	20	25	27	28	29
01	Ademir Amaro	P	P	P	P	P	P	
02	Claudionor Antonio Nascibem						P	
03	Doraci Idallino Alves						P	
04	Durval Gonçalves						P	
05	João Alves da Silva		p				P	
06	João Hélio						P	
07	José Maria Martins de Oliveira						P	
08	José Vitoriano						P	
09	Melchior José da Fonseca		P				P	
10	Odair Rocha						P	
11	Paul Sidney Gay		P	P	P		P	
12	Pedro José Querino						P	
13	Pedro Luiz Campanholi						P	
14	Waldomiro de Brito		P				P	
15	Waldomiro de Faria						P	
16	Ana Martins de Abreu	P	P	P	P	P	P	
17	Antonia Felizardo de Assis						P	
18	Conceição Aparecida Del Guerra						P	
19	Gilceia Macedo Bredariol						P	P
20	Helena dos Santos de Campos						P	
21	Irene Raimundo						P	P
22	Josefina Romualdo Guimarães Alves		P	P	P	P	P	
23	Leonor de Jesus dos Santos	p	P	P	P	P	P	P
24	Lusia Sabino Vieira						P	
25	Maria Alice Marcondes						P	P
26	Maria Antonietta da Silva						P	
27	Maria Aparecida				p		P	
28	Maria Aparecida da Cruz						P	
29	Maria Aparecida dos Santos Ribeiro Amaro						P	
0	Maria Divina Carneiro		P		P		P	
31	Maria Emília da Conceição Carneiro						P	
32	Maria Francisca dos Santos		P				P	
33	Maria de Lourdes Martins Correa						P	
34	Maria do Carmo Ferreira				P		P	
35	Maria Helena Monteiro dos Santos		P	P	P	P	P	P
36	Maria Lopes		P			P	P	
37	Maria Rosa Lopes Gonçalves	P	P	P	P	P	P	P
38	Rita Teixeira Guimarães de Farias						P	
39	Sonia Regina Aparecida de Oliveira	P	P	P	P	P	P	P
40	Zélia Rodrigues	p	p		p	P	p	

JOSÉ PAULO TAVARES DE OLIVEIRA
CPF: 740.612.598-49
PRESIDENTE

ADRIANA CARNEIRO BARBOSA VILLELA
CPF: 082.327.028-93
ASSISTENTE SOCIAL