



RELATÓRIO MENSAL SETEMBRO /2021

IDENTIFICAÇÃO:

	IRMANDADE SANTA ISABEL-CASA DE REPOUSO SANTA ISABEL
SERVIÇO:	SERVIÇO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL-ALTA COMPLEXIDADE-ACOLHIMENTO DE IDOSOS
EDITAL/TERMO DE COLABORAÇÃO:	EDITAL 02/2017 TC: 09/2018 TERMO ADITIVO: 02/002/2017
PERÍODO DE EXECUÇÃO:	SETEMBRO/2021
TÉCNICO RESPONSÁVEL:	ADRIANA CARNEIRO BARBOSA VILLELA
OBJETIVO GERAL:	ACOLHER INDIVÍDUOS IDOSOS COM 60 ANOS DE IDADE OU MAIS, DE AMBOS OS SEXOS, COM VÍNCULOS FAMILIARES ROMPIDOS OU FRAGILIZADOS, A FIM DE GARANTIR SUA PROTEÇÃO INTEGRAL.
NÚMERO DE ATENDIDOS:	PROGRAMADOS: 40 IDOSOS EXECUTADOS: 40 IDOSOS

OBJETIVO ESPECÍFICO: ACOLHER E GARANTIR PROTEÇÃO INTEGRAL.

META um: Atendimento de 40 idosos/mês.

ESTRATÉGIAS: Atendimento por meio de cuidados da vida diária:

Dias: 07,14,21 e 28 – Barba dos idosos;

Dias: 01, 08,15, 22 e 29 – Corte de unhas;

De 2h em 2h é oferecido água aos idosos. Evitando a desidratação.

Atendimento de Fisioterapia: três (Três) vezes por semana, atendidos 19 idosos, sendo realizados 132 atendimentos.

Cardápio elaborado pela Nutricionista;

Encaminhamento dos idosos para rede de serviços, sendo: 02 idosos na Saúde Mental, 01 idoso no Caps, 01 idoso consulta no Neurologista, 01 idoso consulta no Oftalmologista, 03 idosos exame de sangue e urina, 01 idoso exame de fezes, 01 idoso consulta e internação para cirurgia de amputação de membro inferior no Vascular no Hospital Regional São José dos Campos

Dia: 14- Os idosos foram vacinados com a 3ª dose da vacina COVID-19;

Dia: 20- Os idosos fizeram o exame de escarro, coleta na OSC;

Escuta Social: com 23 familiares/idosos;

Acompanhamos 02 idosos ao banco sendo 01 idoso para realização da prova de vida e 01 idoso para cadastrar a senha do cartão benefício;

Desenvolvimento do convívio familiar: contato com familiares de idosos a fim de estreitar o distanciamento, onde os mesmos conversaram com seus familiares via telefone, vídeo chamada e whatsapp.

Normas adotadas pela OSC, baseadas na Norma Técnica GVIMS/GGTES/ANVISA N°05/2020:

- Uso de máscara para os funcionários;

- Aferição de temperatura dos funcionários antes de adentrarem na OSC;

- Os funcionários deverão higienizar as mãos com sabonete líquido ou álcool gel a 70% antes da

entrada na área dos residentes;

- Solicitamos o teste do COVID-19 RT-PCR ou ANTÍGENO para os idosos que serão acolhidos na OSC;

- OS acolhimentos sofreram alteração, isto é: o idoso vacinado com as duas doses da vacina para COVID-19 e testando negativo no teste COVID 19 RT-PCR ou ANTÍGENO não precisa fazer a quarentena;

- Fornecimento de EPIs (luva, jaleco descartável, máscara, pro pé, lixo separado, álcool gel 70%, aferição de temperatura).

- Os fornecedores não poderão adentrar nas dependências da OSC, as entregas serão recepcionadas na portaria;

- As visitas de familiares e amigos estão flexibilizadas. As normas adotadas foram: as visitas são agendadas, aferição da temperatura do visitante, uso de máscara de ambos, mantendo 2 metros de distanciamento do idoso e visitante e recepção na parte externa da OSC. Receberam visita presencial 14 idosos, sendo que 31 pessoas os visitaram, vídeo chamada 08 idosos e telefone fixo 03 idosos. O projeto de familiares virem almoçar com os idosos no dia do aniversário suspenderam motivo COVID19-isolamento social.

Articulação com o CRAS, envio de documentos de 02 idosos para o cadastro no NIS.

Articulação com o CREAS realizamos visita para 02 idosas para a admissão;

Dia: 20 Acolhimento de 01 idosa, mas depois de algumas horas, recusou a vaga.

Contato com o INSS a fim de informações sobre a suspensão do benefício do idoso;

Dia: 13- A SMAS entregou na OSC 220kg de proteínas;

Contato com DRADS a OSC prestação de conta da verba Parlamentar;

Ofício a SMAS solicitando a doação de luvas e máscaras descartáveis;

Contato com Vigilância Sanitária para orientações técnicas no enfrentamento da COVID19.

Preenchimento semanal do questionário da Secretaria Estadual do Desenvolvimento Social.

IMPACTO SOCIAL: Redução das violações dos direitos sócia assistenciais, seus agravamentos ou reincidência.

Observações: Complexidade frente aos acolhimentos de idosos em função do COVID-19.

Dia: 20 - A idosa que seria acolhida, recusou a vaga. Aguardando resultados de exames para o acolhimento de uma idosa.

Dia: 29- Acolhimento de 01 idosa.



Fisioterapia 3x na semana



Idosas no salão social



OBJETIVO ESPECÍFICO: QUALIFICAR A OFERTA DO SERVIÇO POR MEIO DA PROMOÇÃO DA CAPACITAÇÃO SISTEMÁTICA DOS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELA OFERTA DO SERVIÇO.

META dois: REUNIÃO COM EQUIPE TÉCNICA - 4 REUNIÕES/ANUAL
CAPACITAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS - 1 CAPACITAÇÃO /ANUAL

- Dia: 08- REUNIÃO EQUIPE TÉCNICA: Assuntos:

- Leitura da resposta do ofício enviado a Vigilância Epidemiológica, sobre os protocolos de visitas de familiares e ou amigos, onde a OSC deverá manter os mesmos protocolos ;
- Envolvimento da Equipe Técnica no acolhimento da idosa no dia 20;
- Agendamento de passeios aos idosos em parques abertos;
- Comemoração da Festa Temática ao Dia do Idoso.

IMPACTO SOCIAL: QUALIFICAR O SERVIÇO.



Dia: 08- Reunião da Equipe Técnica

OBJETIVO ESPECÍFICO: PROMOVER O ACESSO A PROGRAMAÇÕES CULTURAIS, DE LAZER, DE ESPORTE E OCUPACIONAIS INTERNAS E EXTERNAS, RELACIONANDO-AS A INTERESSES, VIVÊNCIAS, DESEJOS E POSSIBILIDADES DO PÚBLICO, BEM COMO A CONVIVÊNCIA MISTA ENTRE OS RESIDENTES DE DIVERSOS GRAUS DE DEPENDÊNCIA.

META 3: 04 ATIVIDADES/MÊS. 01 OFICINA/MÊS 01 ENCONTRO/MES 01 ENCONTRO/ANUAL

Estratégias: Grupo de Convivência-Atividades coordenadas pela Psicóloga.

Dia: 14- Atividade Lúdica: No salão feminino, os idosos participaram de uma conversa, sobre a nova aquisição da OSC, as cadeiras, enfatizado sobre a utilização de todos, a cooperação e ressaltou o cuidado ao próximo na divisão das cadeiras e de todos os objetos que a OSC possui com o objetivo de fortalecer os vínculos e os cuidados de um com os outros de forma compreensiva e humanizada. Participaram: 07 idosos.

Dia: 20- Atividade Lúdica : Tema: Preparação para a nova estação do ano: Primavera. No salão os idosos sentados ao redor das mesas foram entregues folhas em branco, canetinhas, giz de cera e lápis de cor, para expressarem através de desenho livre o que a estação representa para cada um. Objetivo: É a expressão dos sentimentos através do papel sobre o pensamento de cada idoso, estimulando-os a refletirem e exporem de forma possível suas emoções internas e compreensão do que foi solicitado. Participaram: 09 idosos.

Dia: 22- Atividade lúdica: Tema: Primavera- Continuação da atividade sobre a Primavera. Os idosos sentados ao redor da mesa, foram entregues folhas com desenhos de flores para serem coloridas. Objetivo: Construção cognitiva sobre a estação, para montarmos o painel da OSC, estimulando o trabalho individual e independente de cada idoso como um ser protagonista.



Participaram: 07 idosos.

Dia: 29 - Atividade Lúdica-Oficina com a Psicóloga: Jogo de mesa- Os idosos foram convidados a escolher jogos, como: dominó, baralho, resta 1, bloco de cores e dama e foi explicado as regras de cada jogo . Objetivo: Estimular a memória do idoso, proporcionando prazer e aumentando sua sociabilidade. Participaram: 07 idosos.

Dia: 16- Atividade Lúdica-Grupo de Convivência- Atividade coordenada pela Psicóloga e Assistente Social - Atividade Lúdica - Jogo Lúdico - No refeitório depois do café, foram distribuídas as cartelas lúdicas, onde eram mostradas as figuras de objetos e os idosos iam marcando, com entrega de prendas .Objetivo: Observar a atenção, coordenação motora, cooperação e fortalecimento dos vínculos. Participaram: 14 idosos.

Dias: 08, 10 e 17 – Projeto Preservação da Identidade - No dia do aniversário do idoso, este escolhe o bolo de café e foi cantado os parabéns. Aniversariaram 04 idosos, 02 idosas aniversariaram no dia 10 .

Dia: 30 –Atividade Cultural - Comemoração dos Aniversariantes do mês - No refeitório na hora do café da tarde, os idosos que aniversariaram no mês, são convidados a sentarem na mesa e foram cantados os parabéns. Participaram: 40 idosos.

IMPACTO SOCIAL: REDUÇÃO E PREVENÇÃO DOS CASOS DE ISOLAMENTO SOCIAL E MELHORIA DA CONDIÇÃO DE SOCIABILIDADE DOS IDOSOS.

Observações: .



Dia: 14 Atividade lúdica



Dia:16 Atividade Lúdica Jogo lúdico



Dia:20 -Atividade Lúdica- Tema:Primavera



Dia: 22- Atividade Lúdica –Tema: Primavera



Dia: 29 –Oficina com a Psicóloga



Dia: 30 – Atividade cultural Comemoração aniversariantes do mês

META 4: 01 REUNIÃO/MES

ESTRATÉGIAS: A reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, aconteceu no dia 01, pelo googlemeet, segue os assuntos discutidos:

- Calendário das visitas á pedido do Ministério Público as ILPis e as escalas dos Conselheiro para as visitas.

IMPACTO SOCIAL: REDUÇÃO JUNTO A OUTRAS POLÍTICAS PÚBLICAS,DE RISCOS SOCIAIS E FORTALECIMENTO DA ATUAÇÃO EM REDE.

Observações: Utilize esse campo para informações que julgar necessário e não se encaixam nos itens anteriores.

OBJETIVO ESPECÍFICO: OPORTUNIZAR O ACESSO ÀS INFORMAÇÕES SOBRE DIREITOS E SOBRE A PARTICIPAÇÃO CIDADÃ,ESTIMULANDO O DESENVOLVIMENTO DO PROTAGONISMO DOS USUÁRIOS.

META 5: 01 ATIVIDADE/MÊS

ESTRATÉGIAS: No dia 27 a técnica da OSC coordenou uma roda de conversa com idosos, onde trabalhamos: Conversamos sobre o que é Emenda Parlamentar ,pois, a OSC foi contemplada e as aquisições, foram: 11 poltronas reclináveis e 32 colchões.Participaram: 14 idosos.

IMPACTO SOCIAL: DESENVOLVIMENTO DO USUÁRIO,COMO SUJEITO DE DIREITOS E DEVERES,AUTONOMO E COMPROMISSADO COM A CIDADANIA.

Observações: Os idosos estão tristes em função do isolamento social.


Dia: 27 - Roda de conversa






LISTA DE ACOLHIDOS – MÊS SETEMBRO/ 2021

1)	Ademir Amaro	101.075.326-86
2)	Claudionor Antonio Nascibem	103.750.440-67
3)	Doraci Dallino Alves	120.117.751-69
4)	Durval Gonçalves	238.470.719-78
5)	João Alves da Silva	238.469.488-25
6)	João Hélio	237.993.431-87
7)	José de Oliveira	213.124.841-54
8)	José Maria Martins de Oliveira	237.993.313-24
9)	Martinho Batista	170.089.202-19
10)	Melchior José da Fonseca	238.263.368-91
11)	Odair Rocha	237.993.505-15
12)	Paulo Roberto Querido	108.404.052-75
13)	Pedro José Querino	238.080.888-49
14)	Pedro Luiz Campanholi	106.288.410-24
15)	Waldomiro de Brito	104.206.878-12
16)	Waldomiro de Faria	120.215.749-72
17)	Ana Martins de Abreu	115.517.963-54
18)	Antonia Felizardo de Assis	238.064.797-43
19)	Flausina Leite	212.980.854-21
20)	Gilceia Macedo Bredariol	103.258.796-45
21)	Helena dos Santos de Campos	238.899.741-43
22)	Irene Raimundo	103.978.020-88
23)	Josefina Romualdo Guimarães Alves	213.214.476-73
24)	Leonor de Jesus dos Santos	237.993.843-20
25)	Lusia Sabino Vieira	238.468.763-52
26)	Maria Alice Marcondes	104.068.590-40
27)	Maria Antonietta da Silva	103.979.072-11
28)	Maria Aparecida	237.993.476-54
29)	Maria Aparecida dos Santos R Amaro	238.389.470-76
30)	Maria Divina Carneiro	238.469.207-93
31)	Maria Emília da Conceição Carneiro	CPF 252.367.268-59 Providenciar NIS
32)	Maria Francisca dos Santos	209.776.063-11
33)	Maria de Lourdes Martins Correa	238.466.484-06
34)	Maria do Carmo Ferreira	228.048.428-34
35)	Maria Helena Monteiro dos Santos	213.030.679-9
36)	Maria Lopes	237.993.424-82
37)	Maria Rosa Lopes Gonçalves	207.386.489-78
38)	Rita Teixeira Guimarães de Farias	166.785.861-91
39)	Sonia Regina Aparecida de Oliveira	238.469.246-91
40)	Zélia Rodrigues	167.908.576-73


JOSÉ PAULO TAVARES DE OLIVEIRA
CPF: 5740.612.598-49
PRESIDENTE


ADRIANA CARNEIRO BARBOSA VILLELA
CPF: 082.327.028-93
ASSISTENTE SOCIAL



LISTA DE PRESENÇA NAS ATIVIDADES DO MÊS SETEMBRO/2021

Nº	NOME	14	16	20	22	27	29	30
01	Ademir Amaro	P	P	P	P	P	P	P
02	Claudionor Antonio Nascibem							P
03	Doraci Idallino Alves							P
04	Durval Gonçalves							P
05	João Alves da Silva							P
06	João Hélio							P
07	José de Oliveira							P
08	José Maria Martins de Oliveira							p
09	Martinho Batista							P
10	Melchior José da Fonseca							P
11	Odair Rocha							P
12	Paulo Roberto Querido							P
13	Pedro José Querino							P
14	Pedro Luiz Campanholi							P
15	Waldomiro de Brito							P
16	Waldomiro de Faria							P
17	Ana Martins de Abreu		P		P	P	P	P
18	Antonia Felizardo de Assis							P
19	Flausina Leite	P	P	P	p	p	P	P
20	Gilceia Macedo Bredariol							p
21	Helena dos Santos de Campos							P
22	Irene Raimundo		P			p		P
23	Josefina Romualdo Guimarães Alves	p	P	p	p	P	P	P
24	Leonor de Jesus dos Santos	P	P		P	P	p	P
25	Lusia Sabino Vieira							P
26	Maria Alice Marcondes							P
27	Maria Antonietta da Silva							P
28	Maria Aparecida							P
29	Maria Aparecida dos Santos Ribeiro Amaro							P
30	Maria Divina Carneiro		P		P	P	P	P
31	Maria Emília da Conceição Carneiro							P
32	Maria Francisca dos Santos		P			p		P
33	Maria de Lourdes Martins Correa			P	P	p		P
34	Maria do Carmo Ferreira				P	p		p
35	Maria Helena Monteiro dos Santos		P	p	p	P	P	P
36	Maria Lopes		P					p
37	Maria Rosa Lopes Gonçalves	P	P	P	P	P	P	P
38	Rita Teixeira Guimarães de Farias		P					
39	Sonia Regina Aparecida de Oliveira	P	P	P	p	P	P	P
40	Zélia Rodrigues	P	p	P	p			P

JOSÉ PAULO TAVARES DE OLIVEIRA
CPF: 740.612.598-49
PRESIDENTE

ADRIANA CARNEIRO BARBOSA VILLELA
CPF: 082.327.028-93
ASSISTENTE SOCIAL